

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение «Центр  
образования «Эврика»

**ПРИКАЗ № 266-у**

г. Петропавловск-Камчатский

01.09.2017 года

Об утверждении Положения  
о начальной школе полного дня

В соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего образования, целях обеспечения полноценного полудневного пребывания обучающихся в КГООУ «Центр образования «Эврика»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о начальной школе полного дня согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ от 15.01.2016 № 35-у «Об утверждении Положения о начальной школе полного дня».

Директор

Т.Н.Скуматова

## Положение о начальной школе полного дня

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о начальной школе полного дня (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего образования, утвержденными приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиИ 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», уставом краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика» (далее – КГОАУ «Центр образования «Эврика»).

1.2. Начальная школа полного дня является структурным подразделением КГОАУ «Центр образования «Эврика».

1.3. Целью организации школы полного дня является:

1) обеспечение полноценного полудневного пребывания ребёнка в школе, в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов начального общего образования и эффективная реализация образовательных и воспитательных программ начального общего, дополнительного образования;

2) создание оптимальных условий для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующих развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни;

3) формирование образовательного пространства, объединение в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов.

1.4. Группы школы полного дня комплектуются из учащихся одного класса. Дети могут пользоваться услугами школы полного дня так же при условии получения дополнительного образования и занятости вне школы.

1.5. Режим работы педагогов и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы полного дня устанавливается директором КГОАУ «Центр образования «Эврика» в соответствии с режимом работы учреждения.

1.6. Школа полного дня оставляет за собой право менять программы дополнительного образования. При этом целью дополнительного образования школы полного дня КГОАУ «Центр образования «Эврика» является изучение индивидуальных интересов и потребностей во внеурочной деятельности; использование активных форм внеклассной работы с учётом особенностей

обучающихся; постоянная демонстрация их достижений, результатов, способностей во внеклассной деятельности.

## 2. Режим функционирования школы полного дня.

2.1. Режимом устанавливается пребывание обучающихся начальных классов в КГООУ «Центр образования «Эврика» с 8.00 до 18.00 часов.

2.2. Режим дня утверждается директором КГООУ «Центр образования «Эврика».

2.3. График пребывания учащихся начальной школы в КГООУ «Центр образования «Эврика» во второй половине дня может изменяться по заявлению родителей.

2.4. Работа школы полного дня включает:

- 1) уроки согласно учебному плану,
- 2) четырёхразовое питание учащихся,
- 3) прогулки на свежем воздухе и активный отдых,
- 4) самоподготовку,
- 5) дополнительное образование, интеллектуальные, воспитательные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия с психологом, логопедом.

2.5. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры в классе, отдых и т.д.).

2.6. Медицинское обслуживание обучающихся в школе полного дня обеспечивают органы здравоохранения. Школа полного дня предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Выполнение медицинских услуг по оказанию доврачебной медицинской помощи обучающимся осуществляют штатные медицинские работники КГООУ «Центр образования «Эврика» в соответствии с лицензией, полученной КГООУ «Центр образования «Эврика» в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. График пребывания детей в школе полного дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

2.8. Отчисление детей осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора КГООУ «Центр образования «Эврика».

## 3. Управление школой полного дня.

3.1. Директор КГООУ «Центр образования «Эврика»:

- 1) создает необходимые условия для работы школы полного дня;
- 2) несёт ответственность за общую организацию учебно-воспитательного процесса;
- 3) обеспечивает охрану жизни и здоровья детей;
- 4) организует питание и отдых учащихся;
- 5) принимает специалистов учреждений и организаций для работы в школе полного дня.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий работу начальной школы полного дня:

1) осуществляет планирование, общее руководство и контроль;

2) организует методическую работу с классными руководителями воспитателями ГПД, педагогами дополнительного образования, руководителями кружков, проверяет ведение журналов педагогами дополнительного образования.

3) в тесном взаимодействии с классными руководителями, воспитателями ГПД, социальным педагогом, педагогом-организатором организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня, планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов;

4) оказывает методическую помощь учителям, воспитателям ГПД, социальному педагогу, педагогу-организатору;

5) привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

3.3. Воспитатели ГПД, педагоги дополнительного образования отвечают за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закреплённых за ними группах, ведут журналы учета посещаемости.

#### 4. Документы школы полного дня.

4.1. План-график работы школы полного дня КГООАУ «Центр образования «Эврика».

4.2. Режим работы школы полного дня КГООАУ «Центр образования «Эврика».

4.3. Расписание учебных занятий для классов и групп, с учётом внеурочной деятельности обучающихся во второй половине дня.

4.4. Необходимые отчеты по питанию обучающихся.

4.5. План работы классного руководителя, воспитателя ГПД, в котором отражены все виды деятельности обучающихся (кружки, клубы по интересам).

4.6. Журналы кружковой работы, журналы классов и групп школы полного дня.