

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение  
«Центр образования «Эврика»

ПРИКАЗ № 369-ч

г. Петропавловск-Камчатский

«22» 09 2016 года

Об утверждении Положения  
о научно-методическом совете  
КГОАУ «Центр образования «Эврика»

В целях координации деятельности структурных подразделений КГОАУ «Центр образования «Эврика», направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о научно-методическом совете согласно приложению.

Директор



Т.Н.Скуматова

Положение о научно-методическом совете  
КГОАУ «Центр образования «Эврика»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научно-методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом краевого государственного общеобразовательного автономного учреждения «Центр образования «Эврика» (далее – Учреждение) и другими нормативно-правовыми актами в области образования, регламентирующими научно-методическую деятельность образовательных организаций.

1.2 Научно-методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим заместителей директора по учебно-воспитательной работе, руководителей методических объединений, руководителей инновационных и исследовательских проектов с целью научно-методического обеспечения образовательной деятельности, управления инновационной деятельностью педагогического коллектива.

1.3 Научно-методический совет является главным консультационным и экспертирующим органом Учреждения по вопросам научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.4 Научно-методический совет призван координировать деятельность структурных подразделений, специальных служб Учреждения, творческих групп педагогов, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.5 Организация деятельности научно-методического совета производится в соответствии с данным Положением.

2. Цели, задачи и полномочия научно-методического совета

2.1 Определение инновационной образовательной политики в Учреждении.

2.2 Определение стратегии развития учреждения, отдельных приоритетных направлений деятельности, по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности (в том числе и инновационной).

2.3 Экспертиза программы развития Учреждения, образовательной программы Учреждения, программ дополнительного образования, спецкурсов и других учебных программ.

3. Основные направления деятельности научно-методического совета

## Научно-методический совет:

- рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию образовательной деятельности, в том числе и инновационной;
- организует разработку и корректировку концепции образовательной деятельности в соответствии с основными направлениями развития Учреждения;
- организует разработку, экспертизу программы развития Учреждения, образовательной программы, программ дополнительного образования, спецкурсов и других учебных программ;
- анализирует состояние и результативность работы научно-методической службы;
- вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры и деятельности научно-методической службы, участвует в их реализации;
- анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Учреждения в целом;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в Учреждении (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий и т.д.);
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, в т.ч. через организацию самообразования;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- контролирует ход и результаты комплексных исследовательских проектов, осуществляемых в Учреждении;
- вносит предложения по обеспечению инновационных процессов в Учреждении необходимыми финансовыми, материально-техническими и иными ресурсами, развитию инновационного климата в Учреждении;
- вносит предложения по созданию временных творческих групп;
- вносит предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;
- создаёт систему диагностических услуг профессиональной и познавательной деятельности;
- организует выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирует банк педагогических идей и данных по передовому педагогическому опыту;

- организует научно-практические конференции, педагогические чтения, методические выставки.

#### 4. Состав научно-методического совета

Членами научно-методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, руководители временных творческих групп, руководители инновационных и исследовательских проектов. Руководит научно-методическим советом заведующий отделом экспериментальной и инновационной деятельности.

#### 5. Формы работы научно-методического совета

Основными формами работы научно-методического совета являются: плановые заседания, заслушивание докладов членов научно-методического совета с описанием содержания и результатов реализации программы развития образовательного Учреждения, рассмотрение результатов экспертизы инновационных разработок, выработка рекомендаций по их внедрению и опубликованию.

#### 6. Права научно-методического совета

Научно-методический совет имеет право:

- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
- планировать работу, исходя из общего плана работы Учреждения и педагогической целесообразности;
- отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
- участвовать в управлении Учреждением в порядке, определённом Уставом, участвовать в работе педагогического совета;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности Учреждения на заседаниях научно-методического совета;
- устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных организациях.

#### 7. Организация работы научно-методического совета

Научно-методический совет составляет годовой план работы в виде комплексно-целевой программы и перспективный план ведения инноваций.

Периодичность заседаний научно-методического совета определяется его членами исходя из необходимости.

Повестка заседания научно-методического совета объявляется не менее чем за неделю.

В своей деятельности научно-методический совет подотчётен педагогическому коллективу Учреждения, несёт ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

К работе научно-методического совета могут привлекаться представители научно-педагогической и родительской общественности.

Решения научно-методического совета правомочны при присутствии 2/3 его состава и более половины проголосовавших.

Решения научно-методического совета являются для педагогического коллектива рекомендательными, а утверждённые приказом директора по Учреждению, обязательными для исполнения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Краевое государственное общеобразовательное автономное учреждение  
«Центр образования «Эврика»

ПРИКАЗ № 368-у

г. Петропавловск-Камчатский

«22» 09 2016 года

О составе научно-методического совета  
КГОАУ «Центр образования «Эврика»

С целью усиления координации деятельности структурных подразделений КГОАУ «Центр образования «Эврика» для развития научно – методического обеспечения образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Научно-методический совет в следующем составе:

Научный руководитель Грязнова И.Ю.

Директор Скуматова Т.Н.

Заведующий отделом экспериментальной и инновационной деятельности Романова Л.С.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Дрогваль А.В.

Заместитель директора по информационным технологиям Смольников Ю.В.

Заместитель директора, руководитель центра работы с одаренными детьми Иванова В.И.

Заместитель директора по дошкольному отделению Фомченко Л.В.

Старший методист дошкольного отделения Осыка Р.Н.

2. Секретарем научно-методического совета назначить заведующего отделом экспериментальной и инновационной деятельности Романову Л.С.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н.Скуматова